

AI w Biurze

Szczegółowy program szkolenia

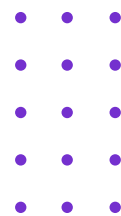
Cel szkolenia

Wykorzystanie sztucznej inteligencji w codziennych zadaniach biurowych może znacząco zwiększyć **produktywność, zautomatyzować rutynowe procesy** oraz **poprawić organizację pracy**. Nasze szkolenie ma na celu zapewnienie uczestnikom całościowego rozumienia, jak AI może wspierać różnorodne aspekty pracy biurowej.

Uczestnicy dowiedzą się, jak zastosować narzędzia AI do **zarządzania dokumentacją, automatyzacji harmonogramów** oraz **optymalizacji komunikacji wewnętrznej**. Dzięki temu będą mogli skupić się na bardziej strategicznych zadaniach, poprawiając efektywność i jakość swojej pracy.

Forma szkolenia / metody używane na szkoleniu

- **Pisanie “komend” dla AI** (prompt engineering) - jest to kluczowa umiejętność, którą zdobędziecie na szkoleniu. Dowiedziecie się jak/ co pisać, aby otrzymać od AI właściwe odpowiedzi, czyli takie, które są **trafne, precyzyjne i odpowiednio szczegółowe**.
- Interaktywne wykłady
- Warsztaty praktyczne
- Studia przypadków
- Sesje Q&A



Propozycja programu szkolenia

Poniżej znajduje się propowany przez nas zakres szkolenia. Proszę pamiętać, że zostanie on elastycznie **dopasowany do Państwa potrzeb**.

Moduł 1.

Wprowadzenie do AI, czyli pisanie promptów

Definicje i podstawowe pojęcia

Wyjaśnienie, czym jest sztuczna inteligencja (AI) i modele językowe, jak ChatGPT.

Tworzenie podstawowych promptów

Jak napisać skuteczny prompt, aby uzyskać pożądane odpowiedzi od ChatGPT.

Co to jest prompt engineering?

Wyjaśnienie pojęcia prompt engineering i jego znaczenia w pracy z modelami językowymi.

Struktura promptów

Analiza struktury promptu, aby zwiększyć jego skuteczność.

Zasady tworzenia promptów

Kluczowe zasady, których należy przestrzegać podczas pisania promptów.

Typowe błędy w prompt engineering

Najczęstsze błędy popełniane przy tworzeniu promptów i jak ich unikać.

Etyczne aspekty AI

Omówienie kwestii etycznych związanych z wykorzystaniem AI - prywatność i przejrzystość.

Moduł 2.

Tworzenie, analizowanie i edycja informacji

Wyszukiwanie informacji i ich źródeł

Wyszukiwanie konkretnych informacji w Internecie, wraz z podaniem ich źródła i oceną jego wiarygodności.

Tworzenie tabel z tekstu

Zmiana tekstowego opisu, sprawozdanie, itp. na bardziej zorganizowaną lub czytelną formę, którą może być tabela, lista punktowa czy mapa myśli.

Streszczanie długich dokumentów

ChatGPT może pomóc streścić najważniejsze informacje w podanej liczbie zdań/punktów. Możesz wykorzystać kluczowe zagadnienia. Możesz skrócić oryginalny tekst według swoich wytycznych.

Tworzenie instrukcji, opisów, wskazań

ChatGPT może napisać instrukcje, poradniki, opisy na podstawie własnej wiedzy, wiedzy z internetu lub przesłanych przez Ciebie plików firmowych.

Tłumaczenie tekstów

Możesz przetłumaczyć teksty z (i na) dowolnego języka, w bardzo dobrej jakości, nie martwiąc się o użycie prawidłowej stylistyki i kontekstu tłumaczonego tekstu.

Parafrazowanie fragmentów tekstów

Można użyć AI do przeredagowania fragmentu dokumentu tak aby zachować sens, ale zmienić jego formę.

Moduł 3.

Praca z dokumentami

Tworzenie i edycja dokumentów/ umów

Wynikające z wymagań Waszych oraz kontrahentów/ współpracowników.
Dostosowanie struktury i treści do tych wymagań. Automatyczne wypełnianie dokumentu.

Dokumenty jasne i czytelne

AI może wskazać miejsca w dokumencie, które mogą być niespójne lub niejasne, i zasugerować zmiany.

Analiza dokumentu

Wskaż zagadnienia, które są dla Ciebie kluczowe (np. informacje o karach umownych), aby AI wyszukało i streściło je dla Ciebie.

Czy dokumenty są zgodne z wymaganiami

Wklej informacje o wymaganiach dotyczących Twoich dokumentów, a AI sprawdzi, czy są one w nich spełnione.

Porównanie dokumentów

Jeśli nie używano narzędzi śledzenia zmian w kolejnych wersjach dokumentu, to możesz załadować je do AI i poprosić o wskazanie różnic.

Przepisanie dokumentu papierowego

Na podstawie zdjęcia dokumentu, możesz otrzymać jego wersję elektroniczną (edytowalną).

Poprawianie typografii dokumentu

Czyli automatyczna poprawa częstych błędów w sposobie pisania dokumentów tekstowych.

Moduł 4.

Komunikacja z innymi osobami

Zmiana stylu pisanego tekstu

Zmień swoją wiadomość/ komunikat, na taki, który łatwiej będzie zrozumieć osobom z innego działu, środowiska, branży.

Podział informacji do różnych odbiorców

Podziel notatki, sprawozdanie, prezentację na osobne wiadomości (dokumenty), kierowane do różnych osób (działów, kontrahentów).

Komunikacja techniczna

Nie jesteś “techniczny/a”, a potrzebna jest techniczna wiedza? Twórz techniczne wiadomości dla swoich kontrahentów, współpracowników.

Tworzenie wiadomości email

Z pomocą AI twórz szybko wiadomości email o właściwej treści, uwzględniając kontekst rozmowy, typ rozmówcy i styl języka.

Twórz scenariusze rozmów

Jeśli Twoja praca opiera się na częstej wymianie wiadomości z innymi, twórz gotowe scenariusze, które pozwolą szybko redagować właściwe treści.

Wyjaśnij użyte w wiadomości skróty

Chodzi w szczególności o różne skróty branżowe, które nie są dla Ciebie jasne i które utrudniają zrozumienie Twojego rozmówcy.

Komunikuj się w sposób czytelny

Jeśli Twoja “dziątka” wymaga używania skomplikowanych dla innych sformułowań, użyj AI, aby “przetłumaczyć” je na treść zrozumiałą dla wszystkich.

Moduł 5.

Praca z danymi i z Excelem

Twórz podsumowania danych

Jeśli musisz przeanalizować nowy (obcy) plik z danymi (np. Excela), to AI “wyciągnie” dla Ciebie z niego najważniejsze informacje i przedstawi w skróconej, opisowej formie.

Twórz raport z surowych danych

Chat GPT może stworzyć raport lub posegregować dane w formie tabeli na podstawie surowych danych wklejonych lub wystanych w formie pliku Excela lub csv.

Oczyszczanie danych

Jeśli dane w Twoim pliku mają nieregularną formę lub błędne formatowanie, a Ty nie jesteś ekspertem od Excela (ani Excelowych makr), możesz za pomocą Chat GPT szybko te dane “naprawić”, aby były gotowe do użycia.

Porównywanie dwóch tabel

Porównaj dwie podobne tabele, np. dotyczące dwóch różnych okresów. Otrzymasz w sposób opisowy najważniejsze informacje na temat różnic i podobieństw między nimi.

Tworzenie makr w Excelu i nie tylko

Jeśli jesteś zaawansowanym użytkownikiem MS Office i chcesz tworzyć makra automatyzujące Twoją pracę, to AI doskonale Cię w tym wesprze i napisze te makra “za Ciebie”.

Opracowywanie scenariuszy „co jeśli”

Może to być pomocne w analizie biznesowej, np. do wyszukiwania potencjalnych skutków zmian nie widocznych na pierwszy rzut oka.

Moduł 6.

Zaawansowane techniki prompt engineering

Personalizacja promptów

Jak dostosować prompty do indywidualnych potrzeb i kontekstu użytkownika.

Kontekst w prompt engineering

Znaczenie kontekstu w formułowaniu promptów i jak go wykorzystać.

Dynamiczne generowanie treści

Techniki pozwalające na dynamiczne tworzenie treści w odpowiedzi na zmieniające się potrzeby.

Zaawansowane techniki optymalizacji

Techniki optymalizacji promptów dla uzyskania bardziej precyzyjnych odpowiedzi.

Przykłady skomplikowanych promptów

Studia przypadków wykorzystania zaawansowanych promptów w różnych scenariuszach.

Korzyści, które osiągnięcie dzięki szkoleniu!



Oto realne korzyści, które możecie osiągnąć dzięki uczestnictwu w tym szkoleniu z AI, dopasowanym do Waszych potrzeb.



Wyszukiwanie wiarygodnych informacji

Wyszukuj potrzebnych informacji z Internetu (ze wskazaniem źródła). Przeszukuj własne zasoby (pliki), analizuj i podsumuj je.



Redagowanie wiadomości i komunikatów

Twórz wiadomości email dopasowane do osobowości odbiorcy. Generuj szybkie odpowiedzi. Komunikuj się w sposób zrozumiały.



Oczyszczanie danych

Oczyszczaj dane w plikach Excela ze zbędnych/ błędnych elementów, porządkuj je. Porządkuj dokumenty tekstowe.



Raporty i synteza treści

Twórz raporty ze swoich danych. Twórz syntezę różnych treści – np. analizuj wiele dokumentów i stwórz ich podsumowanie w jednym pliku.



Tworzenie, edycja, analiza dokumentów

Sprawdzaj umowy, porównuj wersje dokumentów, wyszukuj schematów w dokumentach, sprawdź błędy logiczne treści.



Generowanie treści

Redaguj materiały szkoleniowe, twórz instrukcje, tłumacz na inne języki, przekształcaj dostępne teksty do innej formy.